

Guía APA: cómo citar fuentes de información

según el estilo de la

American Psychological Association

Tabla de contenido

Introducción

La importancia de citar

Datos para la elaboración de citas

Tipos de citas

Cita textual

Cita ideológica o paráfrasis

Citas de citas

Cómo citar referencias

Fuentes impresas

Libro

Capítulo de libro

Artículo de revista o publicación periódica

Fuentes electrónicas

Artículo o documento disponible en línea

Artículo disponible a través de una base de datos por suscripción

Recurso electrónico con número DOI (identificador digital de objeto)

Recurso electrónico de acceso libre

Página web

Vídeo en internet

Fuentes de información no publicadas

Tesis

Materiales legales

Normas

Leyes

Códigos

Jurisprudencia

Doctrina

Introducción

Existen diversos estilos para poder citar o referenciar fuentes de información en trabajos de investigación, tesinas, tesis, etc. Algunos estilos se ajustan a una disciplina en particular y otros pueden usarse para diversas disciplinas.

American Psychological Association desarrolló un estilo que suele ser usado por varias disciplinas del conocimiento. A continuación se dará un breve resumen con algunos ejemplos basados en el *Manual de publicaciones de la American Psychological Association* (2010).

La importancia de citar

Queda la evidencia de los recursos que fueron tomados como base para una determinada investigación y que le proporcionan fundamento y sustancia. Le brinda la transparencia necesaria para evitar plagio y permite saber qué obras o fuentes se consultaron.

Además exhibe, en cierta forma, que línea o eje de investigación se ha seguido.

Datos para la elaboración de citas

Los elementos necesarios para citar se pueden extraer de la portada o de las primeras páginas de la fuente de información (libro, revista, recurso electrónico, etc.). Esto va a depender del tipo de fuente o recurso y del formato de la misma.

Tipos de citas

Se puede citar de forma directa o indirecta. La primera forma es la llamada: cita textual. La segunda es: la paráfrasis o cita ideológica.

Cabe aclarar que tanto la cita textual como la cita ideológica o paráfrasis pueden ser –a su vez- citas de citas.

Los datos necesarios para la cita de una fuente dentro del cuerpo del texto son los siguientes:

- Autor
- Año
- Página

Cita textual

Es una copia exacta del extracto que se quiere citar. Según su extensión, se incorpora dentro del texto del trabajo –menor a 40 palabras- o se pondrá en un párrafo aparte – cuando supera las 40 palabras-.

La estructura de la cita textual es, básicamente, la siguiente:

“Cita textual”. (Apellido, año, número de página)

*En el mismo párrafo:

Las citas que tienen menos de 40 palabras se incorporan al texto:

Kotler y Armstrong (2007) afirman: “El plan estratégico de la compañía establece en qué clases de negocios participará y cuáles serán sus objetivos para cada uno.” (p. 47).

Otra opción puede ser:

Se puede decir que “El plan estratégico de la compañía establece en qué clases de negocios participará y cuáles serán sus objetivos para cada uno.” (Kotler y Armstrong, 2007, p. 47).

*En un párrafo aparte:

Si la extensión de la cita supera 40 palabras, se deberá agregar en un párrafo aparte:

“En el siglo XXI, la tecnología de las comunicaciones se ha desarrollado hasta el punto de permitir el intercambio instantáneo de información entre casi cualquier lugar del mundo y entre millones de personas simultáneamente. La comunicación –la transferencia de información que se produce entre individuos o grupos, ya sea mediante el habla o mediante los medios de comunicación de masas de los tiempos modernos- es crucial para cualquier sociedad.” (Giddens y Sutton, 2013, p. 856)

Cita ideológica o paráfrasis

Se explica un concepto o idea tomada de otro autor, pero con las propias palabras de quien redacta el trabajo.

La estructura de la cita ideológica o paráfrasis es:

Apellido (año) paráfrasis (página).

o

Paráfrasis (Apellido, año, página).

Ejemplos:

Lipovetsky (2003) afirma que la ética, hoy en día, está más allá del accionar individual (p. 56).

La ética, en la actualidad, debe considerarse más allá del accionar individual. (Lipovetsky, 2003, p. 56).

En el listado de referencias estarán los datos completos de la obra citada:

Lipovetsky, G. (2003). *Metamorfosis de la cultura liberal: Ética, medios de comunicación, empresa*. Barcelona: Anagrama.

Cita de citas

Se refiere a una cita tomada de una obra pero que, a su vez, es de otro autor. Vale aclarar: un autor que cito a otro autor. Sin embargo, no se ha consultado la obra original sino a través del autor que la citó.

Se realiza al igual que una cita textual, se nombra al autor de la cita, y entre paréntesis se colocan los datos de la obra consultada –o sea de quien lo citó–:

“Cita textual” (como se cita en Autor, año).

Ejemplo:

Según Uranga:

“el diálogo entre culturas es una demanda y una necesidad en cada una de nuestras sociedades nacionales: por razones étnicas, de constitución de nuevos conglomerados, por motivos económicos, etéreos, religiosos, migratorios o de otro orden, surgen nuevos lenguajes en la comunicación y se renuevan los existentes” (como se cita en Vargas y Zapata, 2010).

En el listado de referencias estarán los datos completos de la obra que se consultó de donde se extrajo la cita:

Vargas, T. y Zapata, N. (2010). *Enredando prácticas: Comunicación desde las organizaciones sociales*. Buenos Aires: San Pablo.

Cómo citar referencias

Al final del trabajo debe figurar un listado con las referencias de todas las citas que aparezcan en el texto. Ese apartado suele llamarse: Bibliografía consultada. Es fundamental no obviar ninguna ya que, en las referencias, se proporcionan todos los

elementos para poder identificar la fuente que se citó en el cuerpo del texto. En el listado de referencias se necesitan más elementos para elaborar la cita:

- Autor (si no tuviera autor o editor, directamente se inicia la cita con el título)
- Año de publicación (en el caso de los periódicos y algunas revistas iría la fecha completa: día, mes y año).
- Título de la parte de la fuente (capítulo, artículo, por ejemplo) y/o título de la fuente.

Hay datos que pueden requerirse como no, es en función del tipo del material citado como ser:

- Edición (solo si fuera alguna posterior a la primera).
- Lugar (ciudad o país de edición).
- Editorial.

En el caso de los recursos electrónicos generalmente se agrega la URL, número de DOI (código de identificación de ese artículo) o el nombre de la base de datos donde se encuentra la obra consultada.

Fuentes de información impresas

-Libro

Apellido autor, Iniciales nombre autor. (Año). *Título en cursiva*. Lugar: Editorial.

Ejemplo:

Kotler, P. y Armstrong, G. (2007). *Marketing: Versión para Latinoamérica*. (11a ed.). México: Pearson Educación.

-Capítulo de un libro

Apellido, Iniciales nombre. (Año). Título del capítulo. En Inicial nombre. Apellido.

(Ed.). *Título del libro*. (pp. -). Lugar: Editorial.

Ejemplo:

Dalbosco, H. L. (2009). La inclusión institucional como condición previa de la inclusión social. En Ortega, F. (Dir.). *Cultura del diálogo e inclusión social: Oportunidad para una Argentina bicentenaria*. (pp. 95-110). Buenos Aires: Educa.

-Artículo de revista o publicación periódica

Apellido, Iniciales nombre. (Año). Título del artículo. *Título de la revista*, vol.(no.), pp.

Ejemplo:

D'Auria, A. (2010). El filósofo como buscador del sentido propio. *Academia: Revista sobre enseñanza del Derecho*, 8(15), pp. 25-57-

Fuentes de información electrónicas

A continuación se presentan los casos más usuales para la citación de referencias de recursos electrónicos:

-Artículo o documento disponible en línea:

Apellido del autor, Iniciales del nombre. (Año). *Título*. Recuperado de

URL

Ejemplo:

Soca, R. (2019). Sobre el uso inadecuado de la palabra virtual. *Elcastellano.org: La página del idioma español*. Recuperado de <http://elcastellano.org/artic/virtual.htm>

-Artículo disponible a través de una base de datos por suscripción:

Apellido del autor, Iniciales del nombre. (Año). Título del artículo. *Título de la revista*, vol(no.), pp. Disponible en Nombre de la base de datos

Ejemplo:

Raymond, K., Gunter, M. y Conrady, K. (2018). Developing Communication and Metacognition through Question Generating. *Mathematics Teaching in the Middle School*, 23(5), 276-281. Recuperado de la base de datos JSTOR

-Recurso electrónico con número DOI (identificador digital de objeto):

Apellido del autor, Iniciales del nombre. (Año). Título del artículo. *Título de la revista*, vol.(no.), pp. doi: número

Ejemplo:

Martínez Nicolás, M. y Saperas Lapiedra, E. (2011). La investigación sobre Comunicación en España (1998-2007): Análisis de los artículos publicados en revistas científicas. *Revista Latina de Comunicación Social*, 66, pp. 101-129. doi: 10.4185/RLCS-66-2011-926-101-129

-Recurso electrónico de acceso libre:

Apellido del autor, Inicial del nombre. (Año). Título del artículo. *Título de la revista*, vol(no.), pp. Recuperado de URL

Ejemplo:

Mirás, L., Rico, M. J., y Saulo, H. (2018). La “cultura del dato” en los procesos de producción de la información estadística en las instituciones universitarias argentinas. *Revista iberoamericana de ciencia tecnología y sociedad*, 13(37), 143-152. Recuperado de http://www.scielo.org.ar/scielo.php?script=sci_arttext&pid=S1850-00132018000100010&lng=es&tlng=es

-Página web

Apellido, Iniciales del nombre (Fecha). *Título de la página web*. Recuperado de URL

Ejemplo:

UNESCO: Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura. (2019). Recuperado de <https://es.unesco.org/>

-Vídeo en internet

Apellido del autor, Iniciales del nombre. (Año, mes día). *Título del video*

[Archivo de video]. Recuperado de URL

Fuentes de información no publicadas

En esta categoría se incluyen las tesis, las actas de congresos no publicadas, los manuscritos.

-Tesis

Apellido del autor, Iniciales del nombre. (Año). *Título de la tesis* (Tesis de grado, maestría o doctoral). Nombre de la institución, Lugar.

Ejemplo:

Garavaglia, J. C. (1970). El comercio virreinal 1779-1784. (Tesis de grado). Universidad de Buenos Aires, Argentina.

Materiales legales

El Manual de la APA contiene un apéndice específico, el número 7, que describe cómo citar materiales legales. Para las referencias bibliográficas de este tipo de fuentes considera, como regla general, la inclusión de un nombre o título de la legislación, así como también, los datos de la compilación (fecha de publicación, número o código de identificación asignado). Aclara, además, que puede diferir el esquema de citación según el país ya que es en función de su sistema legal vigente. Y dicho manual toma la estructura del sistema legal norteamericano, aunque también brinda ejemplos de otros países.

Para la citación en el texto se debe brindar información que sea suficiente y crucial de la fuente para que el lector la localice de forma fácil y rápida en el listado de referencias.

Cada fuente de información o repertorio de Derecho, ya sea en su versión impresa o electrónica, tiene su propia estructura a la hora de referenciar fuentes de información.

Normas

Leyes

Se indica el tipo de norma: si es un proyecto de ley, una ley, un decreto, etc. Se le agrega el título en caso que lo tenga/tuviera. Luego el número y el año.

Estructuras sugeridas:

Ley n°. Título de la ley. Parte de la ley (año)

O

Ley n°. Título de la ley. Parte de la ley (año). Publicada en la *Fuente*, día de mes de año.

País.

Ejemplos:

Ley 26.206. Ley de Educación Nacional. Art. 23 (2006)

Ley 26.206. Ley de Educación Nacional. Art. 23 (2006). Publicada en el *Boletín Oficial*, 28 de diciembre de 2006. Argentina.

Códigos

Se cita directamente por el título del Código, excepto que sea comentado. La estructura de referencia es similar a la del libro.

Ejemplo:

Código Civil y Comercial de la Nación. (2015). Buenos Aires: Honorable Cámara de Diputados de la Nación.

Ejemplo de un Código comentado:

Alterini, J. H. (Dir.) (2016). *Código Civil y Comercial comentado: Tratado exegético* (Vols. 1-11) (2ª ed.). Buenos Aires: La Ley.

Jurisprudencia

Para citar fallos se puede seguir la siguiente fórmula:

Apellido, Nombre c. Nombre y Apellido. *Fuente o repertorio* vol. (día de mes de año)

Si fuera un organismo o razón social como parte actora, entrada inicial de la cita, se debe escribir el nombre en forma directa.

Ejemplo en el listado de referencias:

Mercado, Amelia Emilia y otros c. Municipalidad de la Ciudad de Salta; Provincia de Salta; Marozzi S.R.L. s/ Amparo - Recurso de apelación. Corte de Justicia de la Provincia de Salta. (26 de octubre de 2018). Recuperado de la base de datos Información Legal Online

Ejemplo de cita en el texto:

Apellido, Nombre c. Nombre y Apellido (año)

(Apellido, Nombre c. Nombre y Apellido, año)

Doctrina

Se puede considerar la estructura de cita de artículos de publicaciones periódicas. De esa manera el esquema o fórmula de cita sería la siguiente:

Fórmula o esquema:

Apellido, Inicial del nombre. (fecha). Título del artículo de doctrina. *Título de la revista o repertorio*, vol.(no.), página o páginas.

Ejemplo:

Stiglitz, R. S. (2013). Culpa grave y dolo eventual. Importancia de la distinción. *Jurisprudencia Argentina*, IV. Recuperado de la base de datos Información Legal Online.

Esta guía solo presenta algunos ejemplos. Si necesita citar otro tipo de fuente de información no descrita aquí se sugiere la consulta del Manual y/o el sitio web oficial de las normas APA: <http://normasapa.com/>

versión 25.04.2019